План мероприятий по противодействию коррупции в

Государственное предприятие «Красная гвоздика»

на 2024 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Исполнители** | | **Контроль** |
| **1. Мероприятия в области кадровой работы** | | | | |
| 1.1. Осуществлять постоянный контроль за полнотой перечней должностей государственных должностных лиц и должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам, и при наличии оснований (изменение доли государственной собственности в уставном фонде организации, штатного расписания, трудовых обязанностей работников и др.) вносить в эти перечни необходимые изменения и дополнения. | 2024 | Начальник ОКЮРиД | | Председатель комиссии |
| 1.2. Знакомить под роспись лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного лица, с новым обязательством государственного должностного лица.  Лицам, не подписавшим новое обязательство государственного должностного лица, отказывать в назначении на должность государственного должностного лица. | 2024 | Начальник ОКЮРиД | | Председатель комиссии |
| 1.3. Разработать новые формы памяток об основных требованиях антикоррупционного законодательства (далее – новые памятки), основанные на новом Законе «О борьбе с коррупцией» и иных актах антикоррупционного законодательства. | Январь  2024 | Ведущий юрисконсульт | | Председатель комиссии |
| 1.4. Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины. | 2024 | Начальники участков  Специалист ОТ | | Председатель комиссии |
| 1.5. По каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства привлекать к ответственности лиц, совершивших данное нарушение, а также рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии вопрос об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению. | 2024 | Ведущий юрисконсульт | | Председатель комиссии |
| **2. Мероприятия в области финансовой, производственной,**  **иной хозяйственной и контрольной деятельности** | | | | |
| 2.1. На заседаниях антикоррупционных комиссий проанализировать локальные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, в целях выявления в них норм, реализация которых может повлечь коррупционно-опасные последствия, внести необходимые изменения (дополнения) в эти нормы либо исключить их из локальных нормативных правовых актов. При необходимости дополнить соответствующие локальные нормативные правовые акты новыми нормами, реализация которых будет способствовать предупреждению коррупционных проявлений. | Март  2024 | Ведущий юрисконсульт | Председатель конкурсной комиссии по закупкам | |
| 2.2. Обеспечить систематический внутрихозяйственный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг). | 2024 | Руководители структурных подразделений, осуществляющих закупки товаров  (работ, услуг) | Председатель конкурсной комиссии по закупкам | |
| 2.3. Нарушения порядка проведения конкурсов, аукционов, процедур государственных закупок и закупок за счет собственных средств рассматривать на заседаниях антикоррупционных комиссий, учитывая, что в соответствии со статьей 25 нового Закона «О борьбе с коррупцией» нарушение государственным должностным или приравненным к нему лицом установленного актами законодательства порядка проведения конкурсов, аукционов, процедур закупок является правонарушением, создающим условия для коррупции. | 2024 | Председатель  конкурсной комиссии по закупкам  Структурные подразделения, участвующие в проведении конкурсов, аукционов | Председатель комиссии | |
| 2.4. Организовать регулярное проведение в порядке внутрихозяйствен-ного контроля комиссионных проверок соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевремен-ного перечисления арендной платы и других нарушений. Устанавливать причины выявленных нарушений и условия, им способствовавшие. | 2024 | Ведущий юрисконсульт  бухгалтер | Главный бухгалтер | |
| 2.5. Обеспечить в организациях надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории организаций транспортных средств, а также их досмотра. | 2024 | Начальник ВСОО | Председатель комиссии | |
| **3. Образовательные, воспитательные и**  **информационно-пропагандистские мероприятия** | | | | |
| 3.1. Включать в образовательные программы дополнительного образования взрослых (повышение квалификации, обучающие курсы и др.) вопросы по изучению теоретических и практических аспектов противодействия коррупции, внутрихозяйственного контроля, ведения договорной, закупочной и сбытовой деятельности, сдачи в аренду недвижимого имущества, использования драгоценных металлов, лома и отходов драгоценных, черных и цветных металлов, осуществления иных видов деятельности, наиболее подверженных коррупционным проявлениям. | 2024 | Заместитель директора, главный инженер  Главные специалисты  Руководители структурных подразделений | Председатель комиссии | |
| 3.2. Размещать на официальных сайтах предприятия организации максимально возможную и актуальную информацию об организациях (официальное наименование организации, ее почтовый адрес, сведения о ее руководителе и др.) и осуществляемой ими деятельности. | 2024 | ПЭО | Главный экономист | |